

Zarządzenie nr 14/2025
Dyrektora Muzeum Okręgowego w Suwałkach
z dnia 30.12.2025 r.

w sprawie ustalenia zasad eksploatacji samochodów służbowych Muzeum Okręgowego w Suwałkach

Na podstawie § 14 ust. 1 i 2, pkt 5 oraz §17 ust. 1 pkt 2 Statutu Muzeum Okręgowego w Suwałkach nadanego uchwałą nr XXX/327/2012 Rady Miejskiej w Suwałkach z dnia 28 grudnia 2021 r. zarządzam, co następuje:

§1

1. Zarządzenie dotyczy zasad eksploatacji należących do Muzeum Okręgowego w Suwałkach , zwanego dalej Muzeum, samochodu osobowego Renault Megane , typ M, rok produkcji 2006 nr rej. BS 24788, samochodu osobowego Volkswagen Transporter 7HC/J, rok produkcji 2006, nr rej. BS 25066 i samochodu osobowo- ciężarowego Ford Transit 2.0, rok produkcji 2025, nr rej. BS 1818 F zwanych dalej,, samochodami”.
2. Miejscem postoju samochodów jest garaż w Muzeum im. Marii Konopnickiej w Suwałkach przy ul. T. Kościuszki 31.

Wprowadza się następujące normy zużycia paliwa:

a. Renault Megane:

- 4,21l / 100 km – norma podstawowa/warunki pozamiejskie/
- 5,71l / 100 km – norma do jazdy po mieście
- 5,21l /100 km- norma uśredniona
- 10% dodatek zimowy.

Dodatek zimowy stosowany jest w okresie od 1 listopada do 31 marca.

b. Volkswagen Transporter 7HC/J:

- 6/71l /100 km- norma podstawowa/warunki pozamiejskie/
- 9,51l /100 km – norma do jazdy po mieście,
- 7,71l /100 km – norma uśredniona,
- 10% dodatek zimowy.

Dodatek zimowy stosowany jest w okresie od 1 listopada do 31 marca.

c. Fort Transit 2.0:

- 7,5l /100 km- norma podstawowa/warunki pozamiejskie/
- 10,3l /100 km- norma do jazdy po mieście
- 8,9 l /100 km - norma uśredniona

Dodatek zimowy stosowany jest w okresie od 1 listopada do 31 marca.

3. Raz na miesiąc dokonywany jest komisyjny pomiar paliwa w zbiorniku samochodu. Komisję w 3 – osobowym składzie powołuje dyrektor Muzeum Okręgowego w Suwałkach.
4. W przypadku wystąpienia przepału/ zużycia paliwa ponad normę/ kierowca składa pisemne oświadczenie z wyjaśnieniem przyczyn ich powstania. Dyrektor po zapoznaniu się z oświadczeniem podejmuje decyzję o sposobie załatwienia sprawy. Dyrektor może obciążyć pracownika kierującego samochodem służbowym kosztami ponadnormatywnego zużycia paliwa, a w przypadku, gdy w okresie rozliczeniowym samochodem kieruje więcej niż jedna osoba wszystkie kierujące w tym okresie osoby w różnych częściach, o ile nie jest możliwe ustalenie osoby odpowiedzialnej za spowodowanie rażącego zwiększenia zużycia paliwa.
5. Dopuszcza się możliwość przekroczenia do 10% ustalonej normy zużycia paliwa w szczególności na skutek długotrwałej eksploatacji samochodu w trudnych warunkach pogodowych, takich jak bardzo niskie temperatury, upał, intensywne opady powodujące utrudnienia w ruchu pojazdów, jazda na krótkich odcinkach na nie rozgrzanym silniku, jazda po drogach nieutwardzonych itp. Każdorazowo o poduszczeniu przekroczenia zużycia paliwa ponad normę, decyzje podejmuje Dyrektor po zapoznaniu się z wyjaśnieniami kierowców.
6. Jeżeli w wyniku rozliczenia okaże się, że ilość rzeczywiście zużytego paliwa jest mniejsza od ilości paliwa, która pojazd mógł zużyć w danym okresie na podstawie normy zużycia paliwa, różnica tych ilości oznacza oszczędność.
7. Obsługę transportu prowadzi Dział Administracyjno – Techniczny.
8. W ramach obsługi transportu prowadzi się:
 - ewidencję wydanych kart drogowych,
 - rozliczenia miesięczne paliwa na podstawie wypełnionych kart drogowych.
9. Samochody obsługuje pracownik zatrudniony na stanowisku kierowcy - konserwatora, do którego należą następujące obowiązki:
 - dbanie o sprawność techniczną i czystość powierzonego samochodu,
 - przeprowadzenie okresowego przeglądu technicznego samochodu oraz naprawa drobnych uszkodzeń,
 - rozliczanie pobieranych kart drogowych i paliwa,
 - utrzymywanie należytego porządku w garażu muzeum.
10. Samochód może być używany do celów służbowych przez dyrektora Muzeum lub inne osoby przez niego upoważnione.
11. Rozliczenie następuje na podstawie pobranych kart drogowych.

§2

1. Samochód może być używany do świadczenia odpłatnych usług transportowych.
2. Wysokość opłat za świadczenia usług transportowych wg stawki 1,00-2,00 zł za km netto z zastrzeżeniem ust. 3.
3. Wysokość opłaty jest negocjowana indywidualnie z usługobiorcą w ramach stawki określonej w ust 2.

§3

Traci moc Zarządzenie nr 7/ 2014 Dyrektora Muzeum Okręgowego w Suwałkach z dnia 23.09.2014 r. w sprawie ustalenia zasad eksportacji samochodu służbowego Muzeum Okręgowego w Suwałkach.

§4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Dyrektor Muzeum Okręgowego w Suwałkach
Jerzy Brzozowski